**Объявление о проведении отбора на право получения субсидии  
из областного бюджета российским организациям воздушного транспорта   
на возмещение части затрат на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров в 2024 году**

**15.04.2024**

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из областного бюджета российским организациям воздушного транспорта в 2024 году, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 12.04.2024 № 142-П   
«О предоставлении субсидии из областного бюджета российским организациям воздушного транспорта в 2024 году» (далее – Порядок), министерство транспорта Кировской области (далее – министерство) объявляет о проведении отбора российских организаций воздушного транспорта (далее – авиаперевозчиков) в целях предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров по софинансируемым маршрутам, установленным согласно приложению № 1 к объявлению о проведении отбора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень информации | Сообщаемая информация |
| 1. | Сроки проведения отбора | До 25.04.2024 |
| 2. | Дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора | Начало подачи заявок – 16.04.2024  Окончание подачи заявок – 20.04.2024 |
| 3. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства | Министерство транспорта Кировской области,  610035, г. Киров, Мелькомбинатовский проезд, д. 6;  телефон (8332) 27-27-20,  адрес электронной почты: [udh@udh.kirov.ru](mailto:udh@udh.kirov.ru) |
| 4. | Результат предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата | Результатом предоставления субсидии является количество авиарейсов по софинансируемым маршрутам, выполненных авиаперевозчиком по состоянию на 31.12.2024 |
| 5. | Доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет» | <http://www.ddht.ru>. |
| 6. | Требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную пунктом 2.4 Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям | По состоянию на 1-е число месяца подачи заявки:  - участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);  - участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;  - участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;  - участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в [пункте 1.2](#P59) настоящего Порядка;  - участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;  - у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед областным бюджетом;  - участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся авиаперевозчиком, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность авиаперевозчика не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;  - размер среднемесячной заработной платы работников участника отбора не ниже 2-х минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.  У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования справки, но не ранее 1-го числа месяца подачи заявки и прилагаемых к ней документов. |
| 7. | Категории и (или) критерии отбора | Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка |
| 8. | Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок | Для участия в отборе участник отбора в срок, указанный в объявлении, представляет в министерство заявку на участие в отборе на право предоставления субсидии из областного бюджета российским организациям воздушного транспорта согласно приложению № 2, к которой прилагаются следующие документы:  - справка-расчет потребной субсидии на выполнение полетов по маршрутам, указанным в приложении № 1  - Копия устава участника отбора, заверенная подписью руководителя и печатью участника отбора (при наличии).  - Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подтверждающая отсутствие или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования данной справки, но не ранее 1-го числа месяца подачи заявки и прилагаемых к ней документов.  - Документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора на осуществление действий от имени участника отбора, оформленный в установленном действующим законодательством порядке  (в случае подачи заявки и прилагаемых к ней документов в министерство представителем участника отбора).  - Документ, удостоверяющий личность представителя участника отбора.  - Справка, подтверждающая, что участник отбора не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в  уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.  - Справка, подтверждающая, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.  - Справка, подтверждающая, что участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных  главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.  - Справка, подтверждающая, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Кировской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.  - Справка, подтверждающая, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».  - Справка об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.  - Справка, подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.  - Справка, подтверждающая, что размер среднемесячной заработной платы работников участника отбора составляет не ниже  двух минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом.  Документы, указанные в подпунктах 2.5.1 – 2.5.12 настоящего Порядка, подписываются (заверяются) руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) авиаперевозчика, а также скрепляются печатью авиаперевозчика (при наличии).  Заявка и прилагаемые к ней документы, представленные участником отбора в министерство, должны соответствовать требованиям настоящего Порядка и не должны содержать исправлений и технических ошибок. |
| 9. | Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки) | Участник отбора вправе внести изменения в заявку путем направления новой заявки и прилагаемых к ней документов в течение срока проведения отбора, указанного в объявлении.  Датой подачи заявки в новой редакции и прилагаемых к ней документов считается дата и время регистрации новой заявки в журнале.  При этом ранее направленные участником отбора заявка и прилагаемые к ней документы не рассматриваются. |
| 10. | Порядок рассмотрения и оценки заявок | Министерство:  - рассматривает поступившие заявки и прилагаемые к ним документы, на предмет соответствия участников отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.7 Порядка;  - осуществляет рассмотрение заявок, прилагаемых к ним документов в течение 15 календарных дней с даты окончания подачи заявок и прилагаемых к ним документов;  - осуществляет оценку заявок и прилагаемых к ним документов исходя из очередности поступления заявок;  - по результатам рассмотрения и оценки заявок и прилагаемых к ним документов принимает одно из следующих решений:  об отклонении заявки и прилагаемых к ней документов;  об определении победителя (победителей) отбора. |
| 11. | Порядок возврата на доработку, порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения | Решение об отклонении заявки и прилагаемых к ней документов или об определении победителя (победителей) отбора принимается министерством в течение трех рабочих дней после истечения срока, указанного в подпункте 2.12.2 настоящего Порядка.  Основаниями для отклонения заявки и прилагаемых к ней документов являются:  - несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.4 Порядка;  - непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в объявлении о проведении отбора;  - несоответствие представленных участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;  - недостоверность информации, содержащейся в заявке и прилагаемых к ней документах, представленных участником отбора;  - подача участником отбора заявки и прилагаемых к ней документов после даты, определенной для подачи заявок и приложенных к ним документов. |
| 12. | Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора | 26 387 692 (двадцать шесть миллионов триста восемьдесят семь тысяч шестьсот девяносто два) рубля 54 копейки.  2 победителя отбора |
| 13. | Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | За разъяснениями положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления авиаперевозчики могут обратиться в уполномоченный орган по телефону 8 (8332) 27 27 20, доб. 2041 |
| 14. | Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение | Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения об определении победителя (победителей) отбора направляет победителю отбора предложение о заключении соглашения о предоставлении субсидии.  В течение 40 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.2 Порядка, на основании принятого решения о предоставлении субсидии министерство заключает с авиаперевозчиком соглашение и направляет один экземпляр подписанного министерством и авиаперевозчиком соглашения авиаперевозчику посредством почтового отправления или вручает уполномоченному представителю авиаперевозчика лично. |
| 15. | Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения | Победитель (победители) отбора будет (будут) признан (признаны) уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в случае не подписания соглашения о предоставлении субсидии в течение  5 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов на сайте министерства. |
| 16. | Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на сайте и едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора | Министерство в течение 7 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в пункте 2.12.4 Порядка размещает протокол подведения итогов отбора его на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на сайте министерства. |
| 17. | Срок, в течение которого победители отбора должны подписать с министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашения) | До 27.04.2024. |

Приложения к объявлению о проведении отбора: на 2 листах в 1 экземпляре.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к объявлению  о проведении отбора |

Перечень

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Маршруты воздушных перевозок | Частота рейсов в неделю | Количество рейсов в год | Период выполнения воздушных перевозок |
| 1 | Киров - Махачкала | 2 | 34 | 29.04.2024 - 30.06.2024 01.09.2024 - 31.10.2024 |
| 2 | Махачкала - Киров | 2 | 34 | 29.04.2024 - 30.06.2024  01.09.2024 - 31.10.2024 |
| 3 | Киров - Казань | 3 | 38 | 01.01.2024 - 31.03.2024 |
| 4 | Казань - Киров | 3 | 38 | 01.01.2024 - 31.03.2024 |
| 5 | Киров - Самара | 2 | 76 | 01.05.2024 – 31.12.2024 |
| 6 | Самара - Киров | 2 | 76 | 01.05.2024 – 31.12.2024 |

софинансируемых маршрутов в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2 к объявлению  о проведении отбора   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ЗАЯВКА  на участие в отборе на право предоставления субсидии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование российской организации воздушного транспорта) | | | | | | В соответствии с | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (реквизиты и наименование нормативного правового акта о предоставлении субсидии) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  для участия в отборе представляем документы, указанные в пункте 2.5 Порядка предоставления субсидии из областного бюджета российским организациям воздушного транспорта в 2024 году.  Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, подтверждаем.  Об ответственности за непредставление документов, представление неполных или недостоверных сведений предупреждены.  Уведомлены о том, что в случае установления нарушения условий и порядка предоставления субсидии обязаны возвратить средства субсидии в доход областного бюджета.  В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ  «О персональных данных» даем согласие на обработку министерством транспорта Кировской области (далее – министерство) своих персональных данных в целях предоставления субсидии.  Даем согласие министерству на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации воздушного транспорта, о поданной заявке и прилагаемых к ней документах, иной информации, связанной с отбором. | | | | | | Приложение: | 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  | | |  |  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (руководитель российской организации воздушного транспорта) | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  |